* **اساسنامه انجمن**

فصل اول- تعاریف، کلیات و اهداف

ماده 1: تعاریف

ایمنی زیستی به مجموعه‌ای از تدابیر، سیاست‌ها، مقررات و روش‌هایی اطلاق می‌شود که برای تضمین بهره‌برداری از فواید قطعی بیوتکنولوژی مدرن و پیشگیری از آثار سوء احتمالی کاربرد این فناوری بر تنوع زیستی، سلامت انسان، حیوان، گیاه و محیط زیست به‌کار گرفته می‌شود.

ماده 2: کلیات

انجمن علمی ایمنی زیستی که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود به منظور گسترش و پیشبرد ایمنی زیستی با تعریف فوق و ارتقای این فناوری و توسعه کمی و کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه‌های مربوط به ایمنی زیستی و نقد عملکرد دستگاه‌ها و اظهار نظر در موارد یاد شده تشکیل می‌شود.

ماده 3: شمول فعالیت‌های انجمن

موضوعات مربوط به پروتکل ایمنی زیستی کارتاهنا، کنوانسیون تنوع زیستی و موضوعات مربوطه در کدکس الیمنتاریوس، UPOV، سازمان بین‌المللی استاندارد، گروه مشاورین بین‌المللی تحقیقات کشاورزی (CGIAR)، معاهده تنوع زیستی محصولات کشاورزی و غذا، و موضوعات مربوطه در سایر کنوانسیون‌ها و معاهدات بین‌المللی ذیربط به تشخیص هیئت مدیره یا مجمع عمومی در حیطه فعالیت‌ها و اهداف این انجمن قرار دارد.

ماده 4: انجمن موسسه‌ای غیرانتفاعی است و در زمینه‌های علمی و پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیات مدیره آن نماینده قانونی انجمن می‌باشد.

ماده 5: مرکز انجمن در شهر تهران کیلومتر 17 بزرگراه تهران-کرج، بلوار پژوهش، پژوهشگاه ملی مهندسی ژنتیک و زیست فناوری می‌باشد و شعب آن پس از موافقت کمیسیون انجمن‌های علمی می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

تبصره: هیات مدیره می­تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام نماید به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی و کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی برسد.

ماده 6: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

فصل دوم- وظایف و فعالیت‌ها:

ماده 7: به منظور نیل به هدف‌های مذکور در ماده (1) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

1-7- انجام تحقیقات علمی در زمینه ایمنی زیستی در سطح ملی و بین‌المللی.

2-7- همکاری با نهادهای اجرایی، علمی و پژوهشی در زمینه ارزیابی و بازنگری طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه‌های علمی موضوع فعالیت انجمن.

3-7- ترغیب و تشویق پژوهشگران و تجلیل از محققان و استادان ممتاز.

4-7- ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی.

5-7- برگزاری و شرکت در گردهمایی، فعالیت‌ها، سمینارها، همایش‌ها و نمایشگاه‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی.

6-7- انتشار کتب و نشریات علمی.

7-7- اظهارنظر در مورد مسایل مطروحه در حوزه فعالیت‌های انجمن.

8-7- اطلاع‌رسانی صحیح و علمی در مورد مهندسی ژنتیک، بیوتکنولوژی مدرن و ایمنی زیستی.

9-7- همکاری با سازمان‌ها و نهادهای علمی- فرهنگی ملی داخلی و خارجی و بین‌المللی در حوزه فعالیت انجمن به تشخیص هیئت مدیره یا مجمع عمومی.

10-7- عضویت در انجمن‌ها، سازمان‌ها و نهادهای بین‌المللی ذیربط به تشخیص هیئت مدیره یا مجمع عمومی.

فصل سوم- انواع و شرایط عضویت:

ماده 8: انواع و شرایط عضویت به شرح زیر است:

1-8- عضویت پیوسته:

موسسان انجمن عضو پیوسته بوده و کلیه افرادی که دارای حداقل درجه کارشناسی‌ارشد در هریک از رشته‌های علوم زیستی (مانند بیوتکنولوژی، زیست شناسی سلولی مولکولی، مهندسی ژنتیک، کشاورزی، محیط زیست و رشته‌هایی نظیر پزشکی، بیوشیمی و غیره که به نحوی در زمینه مهندسی ژنتیک و ایمنی زیستی ارتباط و سابقه فعالیت داشته‌اند) هستند و افرادی که دارای درجه کارشناسی با حداقل 5 سال سابقه فعالیت در یکی از رشته‌های فوق می‌باشند، می‌توانند پس از تایید هیئت مدیره به عضویت پیوسته انجمن درآیند.

2-8- عضویت وابسته

کلیه افرادی که دارای درجه کارشناسی در یکی از رشته‌های مندرج در بند 8-1 مشغول به تحصیل هستند با تایید هیئت مدیره می‌توانند به عضویت وابسته انجمن درآیند.

3-8- عضویت دانشجویی

کلیه دانشجویانی که در یکی از رشته‌های مندرج در بند 1-8 هستند با تایید هیئت مدیره می‌توانند به عضویت دانشجویی انجمن درآیند.

4-8- عضویت افتخاری

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌های ایمنی زیستی حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند.

5-8- اعضای موسساتی (حقوقی)

سازمان‌هایی که در زمینه‌های علمی و پژوهشی مربوط فعالیت دارند می‌توانند به عضویت انجمن درآیند.

تبصره: اعضای موسساتی، به مثابه عضو وابسته انجمن محسوب می‌شوند.

ماده 9: هر یک از اعضا سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌گردد، به عنوان حق عضویت پراخت خواهد کرد.

تبصره 1: پرداخت حق عضویت هیچگونه حق و ادعایی نسبت به دارائی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره 2: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده 10: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

1-10- استعفای کتبی

2-10- عدم پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره: تایید خاتمه عضویت با هیات مدیره است.

فصل چهارم- ارکان انجمن

ماده 11: ارکان اصلی عبارتند از:

الف: مجمع عمومی

ب: هیات مدیره (شورای اجرایی)

ج: بازرسی یا (بازرسان)

الف: مجمع عمومی

ماده 12: مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

1-12- مجمع عمومی عادی سالی یکبار تشکیل می‌شود و با حضور یا رای کتبی نصف به علاوه یک کل اعضای انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات اکثریت آراء معتبر است.

2-12- در صورتیکه در دعوت نخست مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز بعد تشکیل می‌شود و با هر تعداد حاضر جلسه رسمیت خواهد یافت.

3-12- مجمع عمومی فوق‌العاده در موارد ضروری با دعوت هیات مدیره یا بازرس (بازرسان) و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می‌شود.

تبصره 1: دعوت برای تشکیل مجمع عمومی به صورت کتبی یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره 2: یک سوم اعضای پیوسته می‌توانند مستقیماً اقدام به دعوت مجمع عمومی فوق‌العاده نمایند، مشروط بر اینکه هیات مدیره و نیز بازرس انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد و در چنین حالتی، ایشان در آگهی دعوت، به عدم اجابت درخواست خود، توسط هیات مدیره و بازرس تصریح نماید.

تبصره 3: در صورت تحقق تبصره فوق، دستورجلسه عمومی منحصراً موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است و هیات رئیسه مجمع از میان اعضا انتخاب خواهد شد.

ماده 13- وظایف مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده:

1-13- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرس (بازرسان).

2-13- تصویب خط­مشی انجمن.

3-13- بررسی و تصویب پیشنهادات هیات مدیره و بازرس یا (بازرسان).

4-13- تعیین میزان حق عضویت و تصویب ترازنامه.

5-13- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه.

6-13- عزل هیات مدیره (شورای اجرایی) و بازرس یا (بازرسان).

7-13- تصویب انحلال انجمن.

8-13- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتحساب‌های درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن.

تبصره 1: مجامع عمومی توسط هیات رئیسه‌ای مرکب از رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره 2: اعضای هیئت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می‌شوند.

تبصره 3: اعضای هیئت رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیات مدیره و یا بازرس کاندیدا کرده‌اند.

تبصره 4: مجمع عمومی فوق‌العاده به منظور تصمیم‌گیری در مواد بندهای 11-5 و 11-7 تشکیل می‌شود.

ب- هیات مدیره (شورای اجرایی)

ماده 14- هیات مدیره انجمن مرکب از 7 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی‌البدل می‌باشد که هر 3 سال یکبار با رای مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

1-14- انتخاب حداکثر سه نفر از اعضای هیات مدیره در بیش از دو دوره متوالی با رای مجمع عمومی بلامانع است.

2-14- عضویت در هیات مدیره افتخاری است.

3-14- هیات مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و رای کتبی نسبت به تفکیک وظایف خود اقدام می‌نمایند.

4-14- کلیه اسناد تعهدآور و اوراق‌بهادار با امضای رئیس انجمن یا نایب رئیس و خزانه‌دار همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای رئیس معتبر است.

5-14- هیات مدیره موظف است بر حسب نیاز هر ماه یکبار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوت‌نامه یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیات مدیره حداقل سه روز است.

6-14- جلسات هیات مدیره با حضور اکثریت اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است.

7-14- کلیه مصوبات هیات مدیره ثبت و پس از امضای اعضا در دفتر صورتجلسات هیات مدیره نگهداری می‌شود.

8-14- شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص هیات مدیره تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

9-14- در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای هیات مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت به جانشینی وی تعیین خواهد شد.

10-14- شرکت بازرس یا (بازرسان) در جلسات هیات مدیره بدون داشتن حق رای مجاز است.

11-14- هیات مدیره موظف است ظرف حداکثر 4 ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیات مدیره جدید اقدام و بلافاصله نتایج را همراه به صورتجلسه عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نماید.

تبصره: هیات مدیره پیشین تا تایید هیات مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد شد.

ماده 15- هیات مدیره نماینده قانونی انجمن می‌باشد و وظایف و اختیارات آن به شرح زیر است:

1-15- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی.

2-15- تشکیل گروه‌های علمی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آن‌ها.

3-15- هیات مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیر منقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری قطعی اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است، انجام دهد.

4-15- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آن‌ها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیات مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجمن دارا می‌باشد.

5-15- تهیه گزارش سالانه و تنظیم تراز مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه‌های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موعد مقرر.

6-15- اقامه دعاوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی و حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیلی و حق وکیل غیر.

7-15- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی.

8-15- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی در چهارچوب وظایف انجمن.

9-15- جلب هدایا و کمک‌های مالی.

10-15- اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی.

11-15- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

12-15- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی.

ج- بازرسان

ماده 16- مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان علی‌البدل برای مدت 3 سال انتخاب می‌نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرس یا بازرسان بلامانع است.

ماده 17- وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است:

1-17- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی.

2-17- بررسی گزارش سالانه هیات مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی.

3-17- گزارش هرگونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط از سوی هیات مدیره برای بررسی در دسترس بازرس قرار گیرد.

فصل پنجم- گروه‌های علمی انجمن:

ماده 18- انجمن می‌تواند گروه‌ها و کمیته‌های زیر را تشکیل دهد که بر اساس شرح وظایفی که از سوی هیات مدیره تعیین می‌شود به فعالیت می‌پردازد.

1) گروه‌های تخصصی

2) کمیته آموزش و پژوهش

3) کمیته انتشارات

4) کمیته آمار و اطلاعات

5) کمیته پذیرش و روابط عمومی

6) کمیته گردهمایی‌های علمی

1-18- تهیه و تصویب آئین‌نامه تشکیل گروه‌ها و کمیته‌ها با انجمن است.

فصل ششم- بودجه و مواد متفرقه

ماده 19- منابع مالی انجمن عبارتند از:

1-19- حق عضویت اعضا.

2-19- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره‌ای.

3-19- دریافت هدایا و کمک‌ها.

4-19- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف موضوع ماده 7 این اساسنامه خواهد شد.

ماده 20- درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال می‌شود.

ماده 21- کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد یکی از بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده 22- هیچ‌یک از موسسین یا صاحبان سرمایه حق برداشت یا تخصیص هیچگونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را نداشته و وابستگان درجه یک آن‌ها نمی‌توانند مبادرت به انجام معاملات با موسسه نمایند.

ماده 23- کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در مواقع مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیتدار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده 24- هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی معتبر است.

ماده 25- انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده 26- در صورت تصویب انحلال انجمن توسط مجمع عمومی، همان مجمع هیات تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیات تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی کلیه دارایی‌های منقول و غیرمنقول انجمن را با نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی به یکی از موسسات آموزشی پژوهشی کشور واگذار کند.

ماده 27- این اساسنامه پس از تشکیل انجمن در اولین مجمع عمومی بایستی به تصویب برسد.

ماده 28- این اساسنامه مشتمل بر 6 فصل، 28 ماده، 59 زیر ماده و 15 تبصره در جلسه مورخ 2/11/86 مجمع عمومی انجمن به تصویب رسید.